



Application for Jamabandi Copy

জমাবন্দিৰ প্ৰতিলিপিৰ বাবে আবেদন



1. Name of Applicant (আবেদন কাৰীৰ নাম):

2. Permanent Address (স্থায়ী ঠিকনা):

3. Details of Certified copy required :
(আবশ্যকীয় প্ৰতিলিপিৰ সবিশেষ):

a. Village (গাঁও):

b. Block (উন্নয়ন খণ্ড):

c. Mouza (মৌজা):

d. Patta No. (পট্টা নং):

e. Dag No. (দাগ নং):

4. Details of Papers enclosed with application
(আবেদন পত্ৰৰ লগত সংলগ্ন কৰা নথিৰ বিৱৰণ):

a. Land Revenue Payment receipt (খাজনা দিয়া ৰচিদ):

b. Others (অন্যান্য):

5. On what Purpose Jamabandi Copy required & On whose
behalf (Copy of order / Sale etc)

(কি উদ্দেশ্যে বা কাৰ তৰফৰ পৰা জমাবন্দি কপি বিচৰা হৈছে।)
(কপি অফ অডাৰ/বিক্ৰী আদি):

Date of Application (আবেদনৰ তাৰিখ):

Signature of Applicant

(আবেদন কাৰীৰ নাম)

Enclose (সংলগ্ন):

1. Land Revenue Payment receipt / Mutation Papers / Others.

(খাজনা আদায় দিয়া ৰচিদ / বাটোৱাৰ নথি / অন্যান্য।)

2. Affix Rs. 3.75 court fee stamp.

(৩.৭৫ টকা আদায়ত মাচুল টিকট।)